



แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖  
(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

## คำนำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ และรับการประเมินคุณภาพภายใน เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๖ และมีรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ (จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕) ฉบับนี้ขึ้น

แผนพัฒนาคุณภาพฯ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประกอบด้วย สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการเร่งด่วน ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ และตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า ๓.๕๑ โดยระบุ กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา ช่วงเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน เพื่อสามารถติดตามตรวจสอบผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

(อาจารย์ ดร.สุธาทิพย์ งามนิล)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

### ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

- วัน เดือน ปี และสถานที่ในการตรวจประเมิน  
เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๖ ณ ห้องประชุม ๑๔๘๐๘
- รอบปีการประเมิน  
ปีการศึกษา ๒๕๕๕ (ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖)
- รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	ผศ.ดร.คณินิจ ภูพัฒน์วิบูลย์	ประธานกรรมการ	คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย ม.นเรศวร
๒	ผศ.ดร.ทัศนุพันธ์ ฤกษ์สถิตย์	รองประธานกรรมการ	คณะบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ
๓	อาจารย์วีระชาติ จริตงาม	กรรมการ	คณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ
๔	อาจารย์วิไลลักษณ์ สร้อยศิริ	กรรมการ	คณะวิทยาการจัดการ
๕	นางสาวจริยา ทิพย์หทัย	เลขานุการ	สำนักวิทยบริการฯ

## บทสรุปสำหรับผู้บริหารจากผลการประเมิน

### สรุปข้อมูลพื้นฐาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2518 ตามโครงสร้างของพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู โดยมีชื่อว่า ฝ่ายทะเบียนและวัดผล ต่อมาเมื่อมีการกิจการเพิ่มขึ้น จึงได้จัดตั้งเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527ตามมาตรา 7 ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2538 และประกาศสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการสถาบันราชภัฏ ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้แบ่งส่วนราชการเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ

ในปี พ.ศ. 2548 ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ มาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงมีการแบ่งส่วนราชการใหม่เป็น สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยรับผิดชอบ งานรับนักศึกษา งานทะเบียน งานประมวลผล งานหลักสูตร งานแผนการเรียน และบัณฑิตศึกษา เป็นต้น

### ปรัชญาหรือปณิธาน

ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

### วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้อง รวดเร็ว

### พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา
2. พัฒนาระบบงานการให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

### ภารกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา
2. ดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผล
3. ให้บริการด้านวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไป
4. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ

คะแนนผลการประเมินคุณภาพภายใน

องค์ประกอบคุณภาพ	จำนวน ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินของคณะกรรมการ	
		คะแนน	ผลการประเมิน
องค์ประกอบคุณภาพ			
องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	๑	๔.๐๐	พอใช้
องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต	๔	๔.๕๐	ดี
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	๒	๔.๕๐	ดี
องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ	๓	๔.๖๗	ดีมาก
องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ	๑	๔.๐๐	ดี
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	๑	๔.๐๐	ดี
เฉลี่ยตามองค์ประกอบคุณภาพ	๑๒	๔.๔๒	ดี
กลุ่มตัวบ่งชี้คุณภาพ			
ตัวบ่งชี้ที่ ๒	๑	๔.๗๒	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓	๑	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๔	๑	๒.๑๖	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕	๑	๔.๔๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖.๒	๑	๔.๗๓	ดีมาก
เฉลี่ยกลุ่มตัวบ่งชี้คุณภาพ		๔.๒๑	ดี
เฉลี่ยรวม		๔.๓๕	ดี

## สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในเชิงวิเคราะห์

### ๑.องค์ประกอบที่บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมาย

องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต ที่บรรลุเป้าหมายได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร และตัวชี้วัดที่ ๒.๘ ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน(บัณฑิตวิทยาลัย) มีแนวทางในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร ที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีการส่งเสริมพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และจัดกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้นักศึกษาอีกด้วย

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนานิสิต ที่บรรลุเป้าหมายได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา มีการวางแผนการพัฒนานักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรมที่สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ และตัวชี้วัดที่ ๗.๔ ระบบบริหารความเสี่ยง ภายใต้การบริหารงานของคณะผู้บริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาหน่วยงานไปสู่สถาบันการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถเข้าถึงความรู้ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ และสามารถนำความรู้มาพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกัน ควบคุมปัจจัยที่คาดว่าจะเกิดเป็นอุปสรรค และส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน โดยกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

### ๒.องค์ประกอบที่อยู่ระหว่างการพัฒนา

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน จากเกณฑ์การประเมินในข้อ ๑ หน่วยงานได้ทำการปรับปรุง และจัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำสำนักฯ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับการดำเนินงาน และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ และนำเสนอต่อสาธารณชนต่อไป

องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ โดยนำแผนกลยุทธ์ทางการเงินมาทำการทบทวนให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนัก และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ ต่อไป

องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน การพัฒนา งานวิจัย หรือสร้างแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเผยแพร่ไปยังบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

### ๓.องค์ประกอบที่ต้องเร่งพัฒนา

๑. การจัดทำรายงานประเมินตนเองควรพัฒนาต่อโดยใช้ระบบ CHE QA ONLINE ในปีต่อไป
๒. การประกันคุณภาพของหน่วยงานนี้ ควรจะปรับ/สร้าง องค์ประกอบบางส่วนให้สอดคล้องกับพันธกิจ ด้วยหน่วยงานนี้มีพันธกิจหลักด้านการสนับสนุน ดังนั้นการดำเนินการประกันคุณภาพ นอกจากองค์ประกอบที่ ๑ ๒ ๗ ๘ และ ๙ แล้ว ควรมียุทธศาสตร์เพิ่มเติมตามพันธกิจ แทนองค์ประกอบที่ ๓ ๔ ๕ และ ๖ เช่น ส่งเสริมการจัดการศึกษา และระบบงานการให้บริการ เป็นต้น

### สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการเร่งด่วน

๑. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการต้องมีการกำหนดตัวบ่งชี้ของแผน เพื่อนำไปประเมินความสำเร็จของแผนนั้น ๆ ต่อไป
๒. จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามแนวทางที่ สกอ. กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า ๓.๕๑ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๕)

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		ผลการประเมินของคณะกรรมการ	
		ผลการดำเนินงาน	คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบคุณภาพ					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน	๘ ข้อ	๘ ข้อ	๕ คะแนน	๕ ข้อ	๓ คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ (สมศ)	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๒๑.๖๒	๒.๑๖	ร้อยละ ๒๑.๖๒	๒.๑๖

ตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่าปีที่ผ่านมา (ผลการประเมินลดลง)

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ปีการศึกษา ๒๕๕๔		ปีการศึกษา ๒๕๕๕	
		ผลการดำเนินงาน	คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	๕ ข้อ	๕ ข้อ	๕ คะแนน	๔ ข้อ	๔ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	๗ ข้อ	๗ ข้อ	๕ คะแนน	๖ ข้อ	๔ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	๗ ข้อ	๗ ข้อ	๕ คะแนน	๖ ข้อ	๔ คะแนน



**แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖**  
**(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)**  
**สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการเร่งด่วน**

สิ่งที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการต้องมีการกำหนดตัวบ่งชี้ของแผน เพื่อนำไปประเมินความสำเร็จของแผนนั้น ๆ ต่อไป	๑.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๑.๒ การประชุมบุคลากร และคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อทบทวนพิจารณา ร่างแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗	ตุลาคม – พฤศจิกายน มกราคม- กุมภาพันธ์	๕๐,๐๐๐ -	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
๒. จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามแนวทางที่ สกอ. กำหนด	๒.๑คณะกรรมการบริหารร่วมกันศึกษากรอบโครงสร้างจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณระดับสำนักที่เป็นไปตามกรอบการจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย ๒.๒ บริหารงบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน และกำกับการใช้งบประมาณตามเป้าหมายของโครงการที่จัดทำขึ้นมา ๒.๓ จัดทำรายงานสรุปการเบิกจ่ายที่เป็นข้อมูลปัจจุบันตามรอบระยะเวลา	ตุลาคม-ธันวาคม	-	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน

**แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖**  
**(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)**  
**ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ**

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	การทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ การต้องกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อนำไป ประเมินความสำเร็จของแผนฯ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผน กลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน	ตุลาคม – พฤศจิกายน	๕๐,๐๐๐*	งานประกัน คุณภาพ
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการพัฒนา นักศึกษา	ควรมีการนำผลการประเมินคุณภาพการ ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ข้อเสนอแนะ มาเป็นข้อมูลในการจัดบริการให้ตรงตาม ความต้องการของผู้ใช้	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ บัณฑิตศึกษา	มีนาคม – เมษายน	๕๐,๐๐๐	สำนักงาน บัณฑิต วิทยาลัย
	ควรมีการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ด้านการเขียนเอกสารอ้างอิงทางวิชาการ เพื่อป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทาง ปัญญา และส่งเสริมความรู้คู่คุณธรรม ให้แก่นักศึกษา	โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน วิทยานิพนธ์และวิจัย	กุมภาพันธ์ – สิงหาคม	๓๓๕,๔๐๐	สำนักงาน บัณฑิต วิทยาลัย
	การประเมินผลคุณภาพการให้บริการ ข้อมูล ควรกำแนกประเภทนักศึกษา และศิษย์เก่าให้ชัดเจน	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ บัณฑิตศึกษา	มีนาคม – เมษายน	๕๐,๐๐๐	สำนักงาน บัณฑิต วิทยาลัย
องค์ประกอบที่ ๗ การ บริหารและการจัดการ	ควรมีการทำความเข้าใจในประเด็นของ การจัดทำตัวบ่งชี้ของแผน ทั้งแผนกล ยุทธ์ และแผนปฏิบัติการเพื่อสามารถ นำไปพัฒนาการจัดทำแผนฯ ได้	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผน กลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน	ตุลาคม – พฤศจิกายน	๕๐,๐๐๐	งานประกัน คุณภาพ

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ (ต่อ)	โครงสร้างของหน่วยงาน ควรปรับให้สอดคล้องกับพันธกิจ บัณฑิตศึกษา ควรจะแยกจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อการประกันคุณภาพจะได้สอดคล้องเป็นทิศทางเดียวกัน	*มหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประ โครงสร้างองค์กรแล้ว	-	-	-
องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ	จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามแนวทางที่ สกอ. กำหนด	- ทบทวนแนวทางการบริหารงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย - มีการควบคุม ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน	-	-	กลุ่มงานบริหาร
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	ควรปรับองค์ประกอบบางส่วนให้สอดคล้องกับพันธกิจ ของหน่วยงานนี้ ดังนั้นการดำเนินการประกันคุณภาพ นอกจากองค์ประกอบที่ ๑ ๒ ๗ ๘ และ ๙ แล้วควรมีองค์ประกอบเพิ่มเติมตามพันธกิจแทนองค์ประกอบที่ ๓ ๔ ๕ และ ๖	- การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก - คณะกรรมการประกันคุณภาพระดับสำนัก พิจารณาตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่เป็นอัตลักษณ์ของหน่วยงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๕๖	-	งานประกันคุณภาพ
	การจัดทำรายงานประเมินตนเองควรพัฒนาต่อโดยใช้ระบบ CHE QA ONLINE ในปีต่อไป	- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมด้านการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๕๖	-	
	การแสดงผลหลักฐานควรเขียนให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ต่าง ๆ ในการรายงานการประเมินตนเอง	- สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพรายตัวชี้วัด	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๕๖	-	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด

แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖  
(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)  
รายตัวบ่งชี้ที่คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า ๓.๕๑

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑	ตัวบ่งชี้ ๑.๑	๘ ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดโครงการอบรมบุคลากรจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี</li> <li>- ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติราชการ วิเคราะห์ swot</li> <li>- สนับสนุนการดำเนินกิจกรรม/โครงการให้เป็นไปตามแผนงาน</li> <li>- จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	ตุลาคม-ธันวาคม	๕๐,๐๐๐	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
ตัวบ่งชี้ สมศ.	สมศ.๔	ร้อยละ ๕๐	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีการอบรมบริการวิชาการเพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย</li> </ul>	มิถุนายน – พฤษภาคม	65,000	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖  
 (จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕)  
 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนุพันธ์ กุศลสถิตย์	ที่ปรึกษา
๒. อาจารย์ ดร.สุธาทิพย์ งามนิล	ประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.ภริตา พิมพันธ์	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	กรรมการ
๕. อาจารย์อนงค์นาค ยิ้มข้าง	กรรมการ
๖. นางสาวศิริราณี จตุรทิศ	กรรมการ
๗. นายธรรมนุญ จูทา	กรรมการ
๘. นางวรรณนา ไวยมิตรา	กรรมการ
๙. นางสาวชนิษฐา พวงมณีนาค	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ภัทริณี คงชู	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาววิไลลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan)
๒. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ต่อคณะกรรมการประจำสำนัก และมหาวิทยาลัย